

Service d'impression Cloud *ePRINTit*

Choisissez l'une des deux méthodes pour imprimer. (Notez qu'il y a des frais pour impression, payable à la bibliothèque.)

1. Courriel

- A. **Envoyez votre document en pièce jointe par courriel** à l'adresse ci-dessous (noir et blanc ou couleur)

Noir et blanc : joignez les documents que vous voulez imprimer à un courriel à :

tbs-nbpls-bw@eprintit-service.com

Couleur : joignez les documents que vous voulez imprimer à un courriel à :

tbs-nbpls-color@eprintit-service.com

- B. Vous recevrez **un courriel contenant un code** que vous apporterez à la bibliothèque **pour récupérer vos documents imprimés** à partir de notre imprimante située dans le laboratoire informatique.

2. Site web



<https://tbs.eprintit.com/portal/#/ppl/upload/nbpls>

A. Suivez les instructions à l'écran et complétez l'information obligatoire.



**Service des bibliothèques publiques du
Nouveau-Brunswick**
Bienvenue dans notre service d'impression sans fil !

French
33, rue Irène Edmundston, N.-B.
E3V 1B7
[Informations sur la bibliothèque](#)

Types de fichiers actuellement pris en charge :
.pdf, .jpg, .jpeg, .png, .gif, .bmp, .tif, .tiff, .doc, .docx, .ppt, .pptx, .xls, .xlsx, .html, .htm, .txt, .rtf, .pub, .odt, .odp, .ods, .xps

Coût par page :
8x14 : \$0.75
N&B : \$0.25
Couleur: \$0.60
8x14 NB : \$0.40

Taille maximale du fichier :
100 Mo

Choisir le dossier

Faites glisser et déposez vos fichiers ici ou

Tout document protégé par un mot de passe ne peut être traité.

informations utilisateur

OBLIGATOIRE:

OPTIONNEL:

OPTIONNEL: